

Encümen Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER		HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca yapılan ihaleler a) Kapalı Teklif artırma	1- Şahıslardan	Adres beyanı Teminat makbuz veya mektubu ile birlikte kapalı teklif mektubuna havi kapalı zarf	ihale saati
	b) Açık Teklif	2-Tüzel kişiliklerden 3- Vekaleten gireceklerden 1- Şahıslardan 2-Tüzel kişiliklerden 3- Vekaleten gireceklerden	ilaveten şahıslardan farklı olarak Ticaret veya Sanayi Odası belgesi İmza sirküleri Ayrıca vekaletname ile imza beyannamesi Kimlik, teminat makbuz veya mektubu ilaveten Ticaret veya Sanayi Odası Belgesi, imza sirküleri ayrıca vekaletname ile imza beyannameleri	ihale saati
2	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca yapılan ihaleler c) Pazarlık usulü	1- Şahıslardan 2-Tüzel kişiliklerden 3- Vekaleten gireceklerden	Kimlik, teminat makbuz veya mektubu ilaveten Ticaret veya Sanayi Odası Belgesi, imza sirküleri ayrıca vekaletname ile imza beyannameleri	ihale saati
3	1/a grubu maden ruhsatları	1- Şahıslardan 2-Tüzel kişiliklerden 3- Vekaleten gireceklerden	Kimlik, ikametgah ilaveten Ticaret veya Sanayi Odası Belgesi, imza sirküleri ayrıca vekaletname ile imza beyannameleri	Davet edilen gün toplantı saati
4	ihale üzerinde kalmayan taliplilerin geçici teminatlarının iadesi	1- gerçek kişilerden 2- tüzel kişilerden	kimlik ibrazı imza sirküleri	ihale bitimi ve sonrası
5	2886 Sayılı yasa uyarınca üzerinde ihale kalanlar	alınacak yazıya istinaden alınacak karar pulu makbuzu		tebligat tarihinden itibaren 21 gün
6	Meclis gündeminin halka duyurulması			Toplantıdan 3 gün önce
7	Meclis karar özetlerinin halka duyurulması			Kesinleşmesinden sonra 7 gün içinde
8	İhtisas Komisyon raporlarının halka duyurulması			Mecliste görüşüldükten sonra 5 gün içinde
9	Faaliyet Raporunun kamuoyuna açıklanması			Meclis de görüşüldükten sonra 10 gün içinde
10	Denetim Komisyonu Raporunun kamuoyuna açıklanması			Meclis de görüşüldükten sonra 10 gün içinde

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

Not:Başvuruda istenen belgeler arasında; ikamet ilmhahberi ile nüfus kayıt örneği, ilgili birimlerce KPS'den (Kimlik Paylaşım Sitesi) temin edilecektir. İkametgah ilmhahberi ile nüfus kayıt bilgilerinin ilgili birimlerce KPS'den (Kimlik Paylaşım Sitesi) temin edilebilmesi için ilgili başvuruda "**TC.Kimlik No**" larını bildirmeleri gerekmektedir.

İlk Müracaat Yeri : Encümen Müdürlüğü
İsim : Selime KOLUKISAOĞLU
Unvan : Encümen Müdürü
Adres : Giresun İl Özel İdaresi Teyyaredüzü Mah.
Atatürk Bulvarı No:421/D
Tel : (454)215 02 45-46 (428)
Faks : (454)215 75 70
E-Posta : www.giresunozelidare.gov.tr

İkinci müraccat yeri : Giresun İl Özel İdaresi
İsim : Hüseyin TAŞKIN
Unvan : Genel Sekreter Yardımcısı
Adres : Giresun İl Özel İdaresi Teyyaredüzü Mah.
Atatürk Bulvarı No:421/D
Tel : (454)215 02 45- 46 (400 - 425)
Faks : (454)215 75 70
E-Posta : www.giresunozelidare.gov.tr